

Vejledning til udfyldelse af henvendelseskema

Det er vigtigt at udfylde samtlige faktabokse med det angive – navn, adresse, telefonnumre og mailadresser.

Af hensyn til overblikket i sagen og hurtig sagsbehandling, er det vigtigt at problemstillingen og ønsket for henvendelsen fremgår tydeligt af henvendelseskemaet, herunder forældrenes og dagtilbuddets perspektiv. Det vil ikke være tilstrækkeligt at henvise til vedlagte dokumenter.

Henvender har ansvar for at samle alle relevante akter i sagen og fremsende det samlet til IKH. Henvender har også ansvar for, at forældrene er bekendt med det fremsendte.

Vi behandler dine oplysninger i overensstemmelse med persondataforordningen.

Oplysning om henvender

Kommune

- Aabenraa Kommune
- Aalborg Kommune
- Aarhus Kommune
- Albertslund Kommune
- Allerød Kommune
- Assens Kommune
- Ballerup Kommune
- Billund Kommune
- Bornholms Regionskommune
- Brøndby Kommune
- Brønderslev Kommune
- Dragør Kommune
- Egedal Kommune
- Esbjerg Kommune
- Faaborg-Midtfyn Kommune
- Fanø Kommune
- Favrskov Kommune
- Faxe Kommune
- Fredensborg Kommune
- Fredericia Kommune
- Frederiksberg Kommune
- Frederikshavn Kommune
- Frederikssund Kommune
- Furesø Kommune
- Gentofte Kommune
- Gladsaxe Kommune

- Glostrup Kommune
- Greve Kommune
- Gribskov Kommune
- Guldborgsund Kommune
- Haderslev Kommune
- Halsnæs Kommune
- Hedensted Kommune
- Helsingør Kommune
- Herlev Kommune
- Herning Kommune
- Hillerød Kommune
- Hjørring Kommune
- Holbæk Kommune
- Holstebro Kommune
- Horsens Kommune
- Hvidovre Kommune
- Høje-Taastrup Kommune
- Hørsholm Kommune
- Ikast-Brande Kommune
- Ishøj Kommune
- Jammerbugt Kommune
- Kalundborg Kommune
- Kerteminde Kommune
- Kolding Kommune
- Københavns Kommune
- Køge Kommune
- Langeland Kommune
- Lejre Kommune
- Lemvig Kommune
- Lolland Kommune
- Lyngby-Taarbæk Kommune
- Læsø Kommune
- Mariagerfjord Kommune
- Middelfart Kommune
- Morsø Kommune
- Norddjurs Kommune
- Nordfyns Kommune
- Nyborg Kommune
- Næstved Kommune
- Odder Kommune
- Odense Kommune
- Odsherred Kommune
- Randers Kommune
- Rebild Kommune
- Ringkøbing-Skjern Kommune
- Ringsted Kommune
- Roskilde Kommune
- Rudersdal Kommune
- Rødovre Kommune

- Samsø Kommune
- Silkeborg Kommune
- Skanderborg Kommune
- Skive Kommune
- Slagelse Kommune
- Solrød Kommune
- Sorø Kommune
- Stevns Kommune
- Struer Kommune
- Svendborg Kommune
- Syddjurs Kommune
- Sønderborg Kommune
- Thisted Kommune
- Tårnby Kommune
- Tønder Kommune
- Vallensbæk Kommune
- Varde Kommune
- Vejen Kommune
- Vejle Kommune
- Vesthimmerlands Kommune
- Viborg Kommune
- Vordingborg Kommune
- Ærø Kommune

Kontaktperson

Stilling

Adresse

Telefon

Email-adresse

Henvendelsen vedrører

Navn

CPR-nummer

Samtykke

Ifølge persondataloven er det et krav, at der er afgivet samtykke, når personoplysninger videregives

Er der indhentet samtykke fra sagens part/partner til, at relevante personoplysninger indsendes til Specialrådgivningen for VISO?

- Ja
 Nej - uddyb
evt. _____

Er det behov for tolk?

- Nej
 Ja, hvilket
sprog? _____

Har personen en værge?

- Ja
 Nej

Forældremyndighed

- Fælles
 Mor
 Far

Oplysninger om mor

Mors
navn _____
Mors
CPR-
nummer _____
Mors
adresse _____
Mors
telefon _____

Oplysninger om far

Fars
navn _____
Fars
CPR-
nummer _____
Fars
adresse _____
Fars
telefon _____

Information om værge

Navn på værge

Adresse på værge

Telefon på væрге

Type af værgemål

Henvisningsårsag

Hvad er barnets primære vanskelighed? (Der kan kun sættes ét kryds)

- Kommunikative/sproglige vanskeligheder
- Udviklingsmæssige vanskeligheder
- Sociale vanskeligheder
- Motoriske vanskeligheder
- Sjælden funktionsnedsættelse og/eller handicap
- Ved ikke
- Andet (angiv venligst) _____

Hvilke andre typer af vanskeligheder har barnet? (Der kan sættes flere krydser)

- Kommunikative/sproglige vanskeligheder
- Udviklingsmæssige vanskeligheder
- Sociale vanskeligheder
- Motoriske vanskeligheder
- Sjælden funktionsnedsættelse og/eller handicap
- Ingen andre typer af vanskeligheder
- Ved ikke
- Andet (angiv venligst) _____

Hvad drejer den overordnede problemstilling sig om?

Hvilke konkrete problemstillinger ønskes der hjælp til fra Specialrådgivningen for VISO?

Hvilke muligheder har der været afprøvet/afsøgt i kommunen?

Oplysninger om barnets dagtilbud

Hvilken type dagtilbud er barnet pt. tilknyttet? (dagpleje, vuggestue, børnehave el.lign.)

Kontaktperson i institutionen - Navn

Kontaktpersonens stilling

Kontaktpersonens telefonnummer

Kontaktpersonens mail

Institutionens navn og adresse

Institutionens perspektiv/beskrivelse på problemstillingen og behov?

Forældrenes perspektiv/beskrivelse på problemstillingen og behov?


PPRs perspektiv/beskrivelse på problemstilling og behov?

Sendte bilag

Hvilke bilag er eftersendt?

Det er det seneste og mest aktuelle der skal vægtes af medsendes.

- Bilag fra PPR (f.eks. PPV)
(hvilke) _____
- Undersøgelser
(hvilke) _____
- Observationer
(hvilke) _____
- Hospitalspapirer
(hvilke) _____
- Beskrivelser af barnet
(hvilke) _____
- Handleplaner
(hvilke) _____

 Andet (hvad) _____

VIGTIGT

Bilag sendes til denne mail: kas@rm.dk

For at indstillingen kan visiteres er det en forudsætning at vi har modtaget de aktuelle bilag.

Tak for din henvendelse

Oplysningerne vil blive behandlet og opbevaret efter gældende lovgivning.

Du vil modtage en kvittering for din henvendelse inden for 24 timer. Du vil blive kontaktet hurtigst muligt af i en fagperson fra Specialrådgivningen for VISO. Hvis du har nogen spørgsmål, er du velkommen til at skrive en (sikker) mail til os på kas@rm.dk. Du kan også ringe på tlf. 3070 3233 alle hverdage mellem kl. 08.30 og 12.30

Du kan udskrive din besvarelse ved at klikke på printer-ikonet herunder.

